



Hart voor Brabant

Gezondheid telt!

Inspectierapport

Huize Hoogakker (BSO)
Meerstraat 3
5371NV RAVENSTEIN
Registratienummer 172094318

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Oss
Datum inspectie:	08-03-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-05-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid	6
Ouderrecht	7
Inspectie-items	9
Gegevens voorziening	12
Gegevens toezicht	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het rapport dat voor u ligt is tot stand gekomen aan de hand van onderzoek op basis van risico gestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD 'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dat betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Bij risico gestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Beschouwing

Algemeen:

BSO Huize Hoogakker is gehuisvest in het buitengebied van Huisseling (Ravenstein). De stalgedeelten van de boerderij zijn verbouwd tot een kindercentrum. De ruimte is onderverdeeld in huiskamer, 8+ kamer, keuken en serre. In hetzelfde pand is, op andere tijden, ook een peutergroep actief (KDV De Madelief). Er wordt veel samengewerkt met de peuteropvang, zoals uitwisseling van de beroepskrachten en het samenvoegen van de groepen in de vakantieperiode. De BSO biedt veel ruimte aan kinderen, zij kunnen buiten spelen waar ook een varken en een konijn aanwezig zijn. Op het terrein zijn ook kippen en koeien aanwezig.

De BSO heeft één basisgroep van maximaal 20 kinderen.

Inspectiegeschiedenis:

02-09-2013; jaarlijks onderzoek; geen tekortkomingen

09-10-2014; jaarlijks onderzoek op beperkte voorwaarden; geen tekortkomingen

20-10-2015; jaarlijks onderzoek op beperkte voorwaarden; tekortkoming geconstateerd in het domein: Personeel en groepen.

Inspectie 8 maart 2016:

Op dinsdagmiddag 8 maart 2016 heeft er een onaangekondigde inspectie plaatsgevonden bij BSO Huize Hoogakker. In dit onderzoek is de nadruk gelegd op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties. Naar aanleiding daarvan zijn derhalve ook de domeinen: veiligheid en gezondheid en ouderrecht meegenomen.

Overleg en overreding:

Tijdens de inspectie kon de aanwezige houder een aantal documenten niet overleggen. Er is overleg en overreding toegepast. De houder is in de gelegenheid gesteld de volgende documenten alsnog aan te leveren bij de toezichthouder binnen een periode van 5 werkdagen. □

- Laatste notulen oudercommissie waarin het samenvoegen van de groepen (bso en kdV) is besproken
- Klachtenregeling 2016
- Informatieboekje
- De risico-inventarisatie veiligheid (inclusief het item: ophalen van school)
- Actieplan veiligheid

De documenten zijn binnen de afgesproken termijn opgestuurd naar de toezichthouder en ze zijn meegenomen in de beoordeling.

Conclusie:

Er zijn tekortkomingen geconstateerd in het domein Ouderrecht. Aan alle andere getoetste voorwaarden wordt voldaan. Ook heeft de toezichthouder een aantal aandachtspunten benoemd, waar de houder aandacht voor moet hebben, anders kan het in de toekomst tot tekortkomingen leiden.

Toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

BSO Huize Hoogakker voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch klimaat.

In dit domein wordt een oordeel gegeven wat betreft de uitvoering van de pedagogische praktijk op de groep(en). Het oordeel van de toezichhouder is tot stand gekomen door middel van observatie tijdens het kring moment, een gezamenlijke activiteit aan tafel, vrij spel, opruimen en fruitmoment. Tijdens het fruitmoment kwamen ook ouders binnen van een kind. Tevens is er een gesprek gevoerd met de aanwezige beroepskrachten.

Bij het beoordelen van de observatie en het pedagogisch beleidsplan is uitgegaan van de 4 basisdoelen van M. Riksen-Walraven, die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005), dit zijn:

1. Het bieden van emotionele veiligheid.
2. De mogelijkheid bieden tot ontwikkelen van persoonlijke competenties.
3. De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
4. De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

Pedagogische praktijk

Uitvoering pedagogisch beleidsplan:

Er is een pedagogisch beleidsplan voor BSO Huize Hoogakker. Aandachtspunt: voor zie het beleidsplan van een datum.

Er is geconstateerd dat er in de praktijk uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleidsplan. De houder/beroepskracht is samen met collega-beroepskracht verantwoordelijk voor de opvang. De lijnen zijn kort en zaken worden direct besproken. Steekproefsgewijs is vastgesteld dat gewerkt wordt zoals beschreven in het pedagogisch werkplan. Dit blijkt onder andere uit:

- er wordt vanuit een huiselijke omgeving opvang aangeboden.
- de ruimte is zo ingericht dat de kinderen zo zelfstandig mogelijk activiteiten kunnen verrichten.

Observatie praktijk:

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie december 2014). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Ter illustratie van het oordeel worden voorbeeld(en) toegelicht per basisdoel.

De observatie heeft plaats gevonden op een dinsdagmiddag. Gedurende deze middag zijn de volgende activiteiten op de groep waargenomen: start/uitleg moment, vrijspelen, paas activiteit, opruimen, fruitmoment, ophalen (sommige kinderen mogen zelfstandig naar huis).

Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid

- *communiceren met de kinderen;* na binnen komst gaan de kinderen aan twee tafels zitten, 8+ en 8-. Aan beide tafels zit ook een beroepskracht. De kinderen krijgen wat te drinken en te eten. Tijdens dit moment vinden er ongedwongen gesprekjes plaats tussen kinderen onderling en met de beroepskrachten. "Wat gaan we doen?" "Hoe was het op school?" "Heb je nieuwe kleren?" "Hoe was het bij de kapper?" "Hoe is het met je vader?" Het contact onderling is warm.
- *er heerst een ontspannen, open sfeer op de groep;* de meeste kinderen tonen welbevinden in hun gedrag (zij lachen, maken contact met elkaar, spelen geconcentreerd, laten passend gedrag zien bij de situaties, enz.).
- *vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes;* deze BSO heeft één groep. De kinderen in deze groep kennen elkaar al van school. Ze komen van twee naast elkaar gelegen basisscholen in Ravenstein. De kinderen hebben altijd op hun opvangdag vaste vertrouwde kinderen in de groep. Er zijn twee vaste beroepskrachten werkzaam. Dit is herkenbaar voor de kinderen en ouders.

De ruimte bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

- *ondersteunen en stimuleren van de ontwikkeling van (individuele kinderen);* de kinderen mogen paaseieren maken. De beroepskracht laat de voorbeelden zien en legt uit hoe het gemaakt moet worden. De beroepskracht doet een stapje terug, blijft wel op de achtergrond aanwezig en helpt waar nodig. De kinderen zijn enthousiast en gaan samen aan de slag. Wat opvalt, is dat ze elkaar helpen en dat dat heel natuurlijk gaat. Als later de paaseieren klaar zijn, zijn alle kinderen heel erg trots.
- *wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen;* gedurende de observatie is er veel interactie te zien tussen de kinderen en beroepskrachten. De beroepskrachten hebben een luisterend oor voor de kinderen. Op vragen van de kinderen wordt adequaat gereageerd. "Kijk daar is de postbode!" De beroepskracht kijkt en ziet inderdaad de postbode. "Vandaag mag K de post halen", zegt de beroepskracht. "Mag ik op de Nintendo?", vraagt P. "Over 10 minuten ben jij aan de beurt" "Kun je dat onthouden?" vraagt de beroepskracht. "Ja, ik kan klok kijken", zegt P. De beroepskracht geeft hem een dikke duim.
- *mogelijkheid hebben om (leer) ervaringen op te doen door middel van de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting;* de zelfredzaamheid van de kinderen wordt bevorderd door het spelmateriaal zichtbaar en bereikbaar te hebben. Tijdens het vrijspelen, is zichtbaar dat kinderen zelfstandig spelmateriaal pakken en er mee gaan spelen. Ook voor het buitenspelen is er veel spelmateriaal beschikbaar. Kinderen mogen zelf kiezen waar mee ze willen spelen. Wanneer het even droog is gaan de 8+ kinderen naar buiten en bouwen een verkeersparcours. Iedereen heeft een fiets, step of skelter en spelen ze hun eigen gemaakte spel. De beroepskracht ziet dat en geeft hun een compliment voor het bedenken en spelen van het spel.

De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties

- *ondersteunen kinderen in onderlinge interactie;* gedurende de observatie is te zien dat de kinderen elkaar kennen en goed met elkaar omgaan. Je ziet wel dat de 8+ kinderen en de 8- kinderen apart spelen. Echter wanneer een 8- kind vraagt of hij mee mag doen met de 8+ kinderen is dat geen probleem. De beroepskracht hoeft niet in te grijpen. Een kind wil de Toren van Pisa spelen en pakt het spel en gaat aan tafel zitten. Na een tijdje gaat de beroepskracht naar het kind toe en zegt: "Als je het spel wilt spelen, dan moet je iemand vragen". "Met wie zou je het spel willen spelen?" "Met P", zegt het kind. "Ga jij het vragen, of gaan we het samen vragen?" Het kind durft het wel alleen en even later zijn ze druk bezig met het spel.
- *deel van de groep;* alle kinderen in de groep worden gezien door de medewerkers en geregeld is er (non) verbaal contact te zien tussen kinderen en beroepskrachten.

De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken

- *afspraken en regels;* Tijdens de observatie zie je duidelijk een paar afspraken die gemaakt zijn en waar de kinderen naar handelen. Na een spelletje te hebben gespeeld; bv. de Toren van Pisa, mag een kind wat anders gaan doen. Echter het kind moet dan wel eerst het materiaal waar het mee bezig was opruimen, voordat het met het ander bezig kan gaan. Er zijn ook duidelijke afspraken over welke activiteit waar mag plaats vinden. Paaseieren maken aan de grote tafel, lezen op de bank en "Groot Mikado" in de voorste groepsruimte. Er is een duidelijke structuur. Kinderen weten waar ze aan toe zijn. Kinderen voelen zich hier goed bij.
- *gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn;* er zijn onderling geen negatieve uitlatingen gezien tussen kinderen, er werd ontspannen naast en met elkaar gespeeld. Het welbevinden van de kinderen is hier prima op orde.
- *voorbeeldfunctie in spreken en handelen;* de beroepskracht is zich bewust van haar voorbeeldfunctie en hanteert de algemene fatsoensnormen en waarden (handen wassen, dank je wel zeggen, netjes met spullen omgaan, enz.).

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview anderen (beroepskracht)
- Observaties (op de groep: 15.00 - 17.00)
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Het kinderdagverblijf voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot personeel en stamgroepen. Binnen dit onderdeel zijn de beroepskrachten gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag. De beroepskracht-kindratio en de opvang in groepen zijn gecontroleerd door middel van roosters, presentielijsten en bezettingslijsten.

Verklaring omtrent het gedrag

De toezichthouder heeft de Verklaring omtrent gedrag (VOG) van de aanwezige beroepskrachten beoordeeld. Uit de toetsing blijkt dat deze beroepskrachten beschikken over een geldig VOG, afgegeven op de juiste functie aspecten en vallend binnen de continue screening in de kinderopvang.

Passende beroepskwalificatie

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten gecontroleerd. Uit toetsing blijkt dat de beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie, zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

De buitenschoolse opvang heeft 1 groep van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar. De opvang in groepen voldoet aan de gestelde eisen.

Beroepskracht-kindratio

Tijdens de inspectie zijn er 13 kinderen met 2 beroepskrachten aanwezig. De kindplanning van week 9 is bekeken en de beroepskrachten zijn geïnterviewd: er worden nooit meer dan 20 kinderen opgevangen en er zijn altijd 2 beroepskrachten ingepland. De beroepskracht-kindratio voldoet aan de voorwaarden (1ratio.nl).

Afwijking van de beroepskracht-kindratio vindt niet plaats.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview anderen (beroepskracht)
- Observaties (op de groep: 15.00 - 17.00)
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit onderdeel is alleen de risico-inventarisatie veiligheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico-inventarisatie en de mogelijkheden die worden geboden om ervan kennis te kunnen nemen.

Conclusie:

Het kinderdagverblijf voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot veiligheid en gezondheid.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisatie veiligheid dateert van maart 2016. De beroepskracht (tevens houder) heeft de inventarisaties ingevuld en besproken met de beroepskracht (tevens houder) van het kinderdagverblijf. BSO Huize Hoogakker en Peuteropvang De Madelief maken gebruik van dezelfde locatie. De risico-inventarisatie is uitgebreid beschreven en betreft de actuele situatie. De houder heeft gebruik gemaakt van de methode consument en veiligheid. Er is ook een actieplan aanwezig.

Aandachtspunt: de houder moet er voor zorgen, dat alle documenten voorzien zijn van een datum.

Aandachtspunt: de houder moet er voor zorgen, dat er in het actieplan een datum wordt gezet, wanneer de actie is gedaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview anderen (beroepskracht)
- Observaties (op de groep: 15.00 - 17.00)
- Notulen oudercommissie
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Actieplan veiligheid

Ouderrecht

BSO Huize Hoogakker voldoet niet aan alle onderzochte voorwaarden met betrekking tot ouderrecht. Binnen dit onderdeel is beoordeeld hoe de houder de ouders informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van de BSO.

Informatie

Ouders worden geïnformeerd door middel van een informatieboekje, het pedagogisch beleid, de website www.huizehoogakker.nl, formulieren en een intakegesprek.

De informatie aan ouders is niet compleet. Ouders worden niet geïnformeerd over;

- de opleidingseisen van beroepskrachten;
- eventuele inzet van beroepskrachten die in opleiding zijn;
- het beleid over veiligheid/ gezondheid;

Het inspectierapport is op de website geplaatst.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder heeft een klachtenregeling, waarin de interne en externe klachtenprocedure wordt beschreven. Dit klachtenreglement voldoet niet aan de gestelde voorwaarden.

De klachtenregeling van BSO Huize Hoogakker beschrijft onderstaande punten, betreffende de interne klachtenafhandeling, onvoldoende. Deze punten moeten vanuit de Wet kinderopvang opgenomen zijn in het klachtenreglement:

- De houder onderzoekt de klacht zorgvuldig;
- De houder houdt de ouder zoveel mogelijk op de hoogte van de voortgang van de behandeling;
- Er wordt geen concrete termijn genoemd waarbinnen eventuele maatregelen naar aanleiding van een klacht zullen zijn gerealiseerd.

Overige aandachtspunten:

- In de klachtenregeling staat dat de interne klachtenprocedure kan worden overgeslagen. Dat is niet correct. Ouders dienen eerst de interne klachtenprocedure hebben doorlopen, voordat de stap naar de geschillencommissie kan worden gezet.
- Niet duidelijk is vermeld in de klachtenregeling, dat deze klachtenregeling ook geldt voor de oudercommissie (bron: reglement Geschillencommissie, d.d. 7 juli 2015).

De houder is aangesloten bij de geschillencommissie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten 2015 en voorgaande jaren

De houder was tot 31-12 2015 aangesloten bij de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK) voor de externe klachtenregeling van cliënten en de klachtenkamer van de Oudercommissie. Over 2015 krijgt de houder nog bericht of er klachten zijn geweest. Dit zal de houder verwerken in het jaarverslag klachtenregistratie 2015, die voor 01-06-2016 naar de GGD moet worden opgestuurd.

Houder is sinds 1 januari 2016 lid van de geschillencommissie.

Aandachtspunt: de houder dient ervoor te zorgen, dat het jaarverslag openbaar is.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Notulen oudercommissie
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Klachtenregeling

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Passende beroepskwalificatie
Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Opvang in groepen
Ieder kind behoort bij een basisgroep. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) OF De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Huize Hoogakker
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Mariëlle Maria Alexandra Loeffen-van Oosteren
KvK nummer : 17217503
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : Leo Procee

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Oss
Adres : Postbus 5
Postcode en plaats : 5340BA OSS

Planning

Datum inspectie : 08-03-2016
Opstellen concept inspectierapport : 11-04-2016
Zienswijze houder : 21-04-2016
Vaststelling inspectierapport : 09-05-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 10-05-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 10-05-2016
Openbaar maken inspectierapport : 31-05-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 08-03-2016 Huize hoogakker te Ravenstein:

Het rapport heb ik gelezen en doorgenomen. De aandachtspunten met betrekking tot informatie voorziening aan ouders neem ik mee. En zal deze extra informatie toevoegen aan het pedagogisch beleid.

Dit zal eind juli 2016 gerealiseerd worden, wanneer het aangepaste beleid door de oudercommissie wordt doorgenomen. Vervolgens zal het op de website geplaatst worden, zodat iedereen het kan inzien.

Met vriendelijke groet,

Mariëlle Loeffen.